



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE XANGRI-LÁ
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**

**EDITAL DE CHAMAMENTO DOS CLASSIFICADOS REMANESCENTES
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 268/2013
PARA CONTRATAÇÃO POR PRAZO DETERMINADO.**

MARIA ISABEL CASTRO EBERLE, Secretária Municipal de Administração do Município de Xangri-Lá, Estado do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições, REALIZA O SEGUNDO CHAMAMENTO DOS CLASSIFICADOS REMANESCENTES do cargo de TÉCNICO(A) EM ENFERMAGEM.

Conforme necessidade da Secretaria de Saúde e/ou desistências dos candidatos classificados, procede-se ao chamamento dos demais candidatos, conforme seguem:

TÉCNICO(A) EM ENFERMAGEM

POS.	INSCRIÇÃO	CANDIDATO	Total
14	E002	VERA LUCIA FERNANDES SILVEIRA	13

Desde já, ficam convocados os candidatos classificados a se apresentarem junto ao setor de Recursos Humanos, na Rua Rio Jacuí, 854 – Centro, até o dia 19/05/2014 das 12h30 às 19h00, apresentando toda a documentação exigida, conforme o Anexo I deste edital. Serão desclassificados os candidatos que não se apresentarem dentro do prazo limite.

Xangri-Lá, 02 de Setembro de 2014.

CILON RODRIGUES DA SILVEIRA
Prefeito Municipal

MARIA ISABEL CASTRO EBERLE
Secretária de Administração

Registre-se e publique-se.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE XANGRI-LÁ
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**

ANEXO I

**DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA INVESTIDURA
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 268/2013
PARA CONTRATAÇÃO POR PRAZO DETERMINADO**

- 1) Apresentar atestado médico exarado pelo serviço oficial do Município, no sentido de gozar de boa saúde física e mental.
- 2) Apresentar declaração de bens e rendas conforme modelo disponibilizado pelo Município (junto ao setor de Recursos Humanos).
- 3) Apresentar originais e fotocópias dos seguintes documentos:
 - Carteira de Trabalho;
 - Certidão de quitação militar (sexo masculino);
 - PIS/PASEP (se houver);
 - RG (original);
 - Cartão do CPF/CIC (caso não esteja presente em outro documento);
 - Título de eleitor (frente e verso) com os comprovantes da última eleição ou quitação eleitoral;
 - Comprovante de residência (água, luz, telefone fixo);
 - Comprovante de escolaridade;
 - Certidão de casamento (se houver);
 - Certidão dos filhos (se houver até 14 anos);
 - Duas fotos 3 x 4 (recente);
 - Número da conta corrente e agência (somente na Caixa Econômica Federal).

Estes documentos devem ser apresentados junto ao setor de Recursos Humanos, na Rua Rio Jacuí, 854 – Centro, até o dia 04/09/2014 das 12h30 às 19h00, sendo desclassificados os candidatos que não apresentarem estes documentos dentro do prazo previsto.