



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE XANGRI-LÁ
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**

**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO
PARA CONTRATAÇÃO POR PRAZO DETERMINADO.
EDITAL DE CONCURSO Nº 257/2017**

CLAIRTON BELEM DA SILVA, Secretário de Administração do Município de Xangri-Lá, Estado do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições PUBLICA RESULTADO FINAL PARA A FUNÇÃO DE OPERÁRIO(A) E DÁ OUTRAS INFORMAÇÕES:

1. RESULTADO FINAL POR FUNÇÃO

OPERÁRIO(A)

CLASSIFICAÇÃO	INSCRIÇÃO	CANDIDATO	PONTUAÇÃO
1º LUGAR	H008	DIEGO SOUZA DA ROSA	85
2º LUGAR	H015	ANTONIO DANTES C. DUARTE	63
3º LUGAR	H010	ZILEINE MARIA GASPAR DA SILVA	60
4º LUGAR	H034	DANIEL BORBA HIRSCH	60
5º LUGAR	H014	RODRIGO CASSER DA SILVA	60
6º LUGAR	H017	ROGERIO MARTINS DOS SANTOS	60
7º LUGAR	H051	ROBSON ROBERTO B. MACEDO	60
8º LUGAR	H054	ANDREA VIVIANE SILVA DE MORAES	48
9º LUGAR	H037	MARCELO RODRIGUES DE CAMPOS	47
10º LUGAR	H033	JEFERSON FERREIRA DOS SANTOS	43
11º LUGAR	H055	LEANDRO CAMARGO	42
12º LUGAR	H035	MARIA GORETI NOSTRANI	41
13º LUGAR	H057	JOAO CARLOS MATOS	40
14º LUGAR	H009	GABRIEL OTTO GOVEIA	39
15º LUGAR	H002	NELSON PEDROSO DOS SANTOS	39
16º LUGAR	H004	SAMUEL JONES AMORIM CARDOSO	35
17º LUGAR	H027	DANUBIO ROGERIO AMARAL	33
18º LUGAR	H050	SOLANGE DE FATIMA L. DA SILVA	32
19º LUGAR	H030	NEIVIANE COELHO DE OLIVEIRA	32
20º LUGAR	H048	ALEX DA SILVA SANTOS	32
21º LUGAR	H036	LEONARDO ALVES	31
22º LUGAR	H040	LUCAS MEIRELLES PRADO	30
23º LUGAR	H011	IGO DE OLIVEIRA	30
24º LUGAR	H043	DION LUPE SILVA DE OLIVEIRA	30
25º LUGAR	H019	DANIEL SILVEIRA DOS SANTOS	30
26º LUGAR	H042	VALDECI DA SILVA SILVEIRA	30
27º LUGAR	H021	JURANDIR DA SILVA ROSA	30
28º LUGAR	H012	AIRTON MARQUES DE OLIVEIRA	30
29º LUGAR	H031	CLEUSA MONTEIRO RUFINO	30
30º LUGAR	H006	GENESIO DOS SANTOS	30
31º LUGAR	H028	MARCIO JOAQUIM SALAZAR	30
32º LUGAR	H039	FERNANDA SILVA DE SOUZA	30
33º LUGAR	H032	FABIANO KOLOZEWSKI	30



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE XANGRI-LÁ
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**

34º LUGAR	H023	PATRICK CHAVES GRAFE	30
35º LUGAR	H022	NELCI CALESTINI	14
36º LUGAR	H003	PATRICIA DA SILVEIRA BARBOSA	13
37º LUGAR	H052	ARI PLACIDO DE SOUZA JUNIOR	12
38º LUGAR	H005	SANDRO ROBERTO DE OLIVEIRA	11
39º LUGAR	H056	NILZA SANTOS DA SILVA	10
40º LUGAR	H047	RAFAEL CAMBOIM	10
41º LUGAR	H013	RENATO RUFO ACOSTA JUNIOR	10
42º LUGAR	H058	GRAZIELLE DA SILVA IGNACIO	10
43º LUGAR	H007	ANDRESSA FERRAZZA ANDRADE	10
44º LUGAR	H020	LUIZ DEMETRIOS VIEIRA DA SILVA	10
45º LUGAR	H025	MONICA PEREIRA DORNELLES	10
46º LUGAR	H053	BRUNA CAROLAINÉ SOUZA DA SILVA	10
47º LUGAR	H018	BRUNO LUCAS DE CARVALHO NUNES	10
48º LUGAR	H045	BERNARDO UFLACKER COUTINHO	10
49º LUGAR	H041	ANDREA DOS SANTOS	4
50º LUGAR	H026	EDEMILSON OLIVEIRA FERNANDES	4
51º LUGAR	H024	SAMUEL DA ROSA MACHADO	1
52º LUGAR	H049	KAROLAINÉ MACHADO	1
53º LUGAR	H046	MANOEL ANTONIO DE MATOS	0
54º LUGAR	H038	LUCI TERESINHA MACHADO BRITTES	0
55º LUGAR	H016	VALTOR NUNES CARDOSO	0
56º LUGAR	H001	DIEGO DARTAGNAN A. GUEDES	0
57º LUGAR	H029	SIMONE DA ROSA MACHADO	0
58º LUGAR	H044	YGOR DOMINGUES DE ALMEIDA	0

Fica aberto o prazo para a entrega de documentos para os candidatos acima destacados de 18-12-2017 à 19-12-2017, na sede da prefeitura, setor de Recursos Humanos (RH), na Rua Rio Jacuí, 854, Centro, das 13 h 00 min às 18 h 30 min.

Para as demais funções, os classificados deverão aguardar nova publicação.

O candidato que não comparecer dentro do prazo estabelecido estará eliminado deste Processo Seletivo.

O candidato convocado que tiver interesse poderá, uma única vez, pedir a sua realocação para o final da lista de classificação, dentro do prazo citado acima.

Xangri-Lá, 15 de dezembro de 2017.

CLAIRTON BELEM DA SILVA
Secretário de Administração

Registre-se e publique-se.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE XANGRI-LÁ
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**

ANEXO I

**DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA INVESTIDURA
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 257/2017
PARA CONTRATAÇÃO POR PRAZO DETERMINADO**

- 1) Ser brasileiro ou estrangeiro na forma da lei;
- 2) Ter idade mínima de 18 anos;
- 3) Apresentar atestado médico, no sentido de gozar de boa saúde física e mental;
- 3) Ter nível de escolaridade mínima conforme exigido neste edital;
- 4) O candidato deverá apresentar os documentos originais e as cópias:
 - Documento de habilitação profissional quitado;
 - Carteira de Trabalho;
 - Certidão de quitação militar (sexo masculino);
 - Cartão do CPF/CIC;
 - PIS/PASEP;
 - RG (original);
 - Título de eleitor com os comprovantes da última eleição ou quitação eleitoral;
 - Comprovante de residência (água, luz, telefone);
 - Comprovante de escolaridade;
 - Certidão de casamento (se houver);
 - Certidão dos filhos (se houver até 14 anos);
 - Duas fotos 3 x 4 (recente);
 - Alvará de Folha Corrida;
 - Atestado de Antecedentes Criminais.

Documentos disponibilizados pelo setor de Recursos Humanos:

- Declaração de bens e rendas conforme modelo disponibilizado pelo Município;
- Declaração de dependente (IRRF);
- Declaração de não acumulação de cargos;
- Retirar documento para abertura de conta, somente na Caixa Econômica Federal de Capão da Canoa, e logo após retornar ao RH para informar nº da conta-salário e agência.