



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE XANGRI-LÁ
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**

**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO
PARA CONTRATAÇÃO POR PRAZO DETERMINADO.
EDITAL DE PSS Nº 170/2023**

CASSIO VOIGT, Secretário de Administração do Município de Xangri-Lá, Estado do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições, PUBLICA A CLASSIFICAÇÃO FINAL E CHAMAMENTO 01/23 DO PROCESSO SELETIVO Nº 170/2023 para a função de professor(a) de ciências (Lei 2542/23).

CLASSIFICAÇÃO FINAL E CHAMAMENTO 01/23 - PROFESSOR(A) DE CIÊNCIAS

PROFESSOR(A) DE CIÊNCIAS

INSCRIÇÃO	CANDIDATO	PONTUAÇÃO
1º	ADRIANA DA SILVA DA COSTA	100
2º	KELLY DA SILVA PORTO	100
3º	ALEXSANDER BASALLO MELO	91
4º	NISELE MACHADO SOARES	75
5º	RITA DE CÁSSIA NUNES DA SILVA	75
6º	NÚBIA LINHARES RODRIGUES	75
7º	VITOR COSTA DE OLIVEIRA	75
8º	RAQUEL CARON WALDMAN	75
9º	VANESSA QUADROS DE OLIVEIRA	70
10º	RAQUEL SILVEIRA DE MEDEIROS CARDOSO	70
11º	RAFAELA GOMES	65
12º	GEISSA BORBA MITTMANN	55
13º	CARLOS ROBERT DE MATOS MONTEIRO	51
14º	JULIANA GARCIA BERTOLDO	50
15º	GÉSSICA REGINA MOHR BASSO	48
16º	GABRIELA DA SILVA PANNE	35
17º	RAFAELA SANTOS DE OLIVEIRA	31
18º	ANDRESA JORAS DO SANTOS MAGALHÃES	27
19º	VANESSA PELÁGIO PATRÍCIO DOS SANTOS	27
20º	LUANA MARTINS HACKENHAAR	23
21º	LIANGE BELMONTE BARBOSA	16
22º	MICHELLE FERREIRA PINTO	15
23º	VANESSA SALAIBE MOTTA	15
24º	CAMILA PELOSOLI NURI	15
25º	ANDRESSA DOS SANTOS SUTIL	13



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE XANGRI-LÁ
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**

26º	ERACI SPARREMBERGER DA SILVEIRA DOMINGOS	05
27º	JULIANA OTTO	04
28º	CARLOS AUGUSTO DOS SANTOS DORNELES	0
29º	TATIANA LIMA DE JESUS	0
30º	CAROLINE SILVEIRA GOMES	0

Fica aberto o prazo para a entrega de documentos para o **candidato acima destacado em amarelo**, nos dias **27/10/2023 e 30/10/2023**, na sede da prefeitura, setor de Recursos Humanos, na Rua Rio Jacuí, 854, Centro, das **13 h às 18 h**. O candidato que não comparecer dentro do prazo estabelecido estará eliminado deste Processo Seletivo. O candidato convocado que tiver interesse poderá, uma única vez, pedir a sua realocação para o final da lista de classificação, dentro do prazo citado acima.

O candidato deve estar com o seu cadastro E-Social atualizado no momento da entrega de documentos. Para acessar o cadastro acesse:

<http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/index.xhtml;jsessionid=Q7GZhDbhnvt2T1KQ3XxVJvmHTwQSyBjzlvLbhBBHxGjpCMjpG2yh!948893840>

Xangri-Lá, 26 de outubro de 2023.

Cassio Voigt

Secretário de Administração

Registre-se e publique-se.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE XANGRI-LÁ
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**

Documentação necessária para contratação, originais e cópias:

- Apresentar atestado médico, no sentido de gozar de boa saúde física e mental;
- Carteira de Trabalho;
- Certidão de quitação militar (sexo masculino);
- Cartão do CPF/CIC;
- PIS/PASEP;
- RG (original);
- Título de eleitor com os comprovantes da última eleição ou quitação eleitoral;
- Comprovante de residência (água, luz, telefone);
- Comprovante de escolaridade;
- Certidão de casamento (se houver);
- Certidão dos filhos (se houver até 14 anos);
- Uma foto 3 x 4 (recente);
- Alvará de Folha Corrida;
- Atestado de Antecedentes Criminais.
- Documentos pré-requisitos do cargo, constantes no edital de abertura.
- **Documentos pré-requisitos do cargo, constantes no edital de abertura.**

Documentos disponibilizados pelo setor de Recursos Humanos:

- Declaração de bens e rendas conforme modelo disponibilizado pelo Município;
- Declaração de dependente (IRRF);
- Declaração de não acumulação de cargos;
- **Retirar documento para abertura de conta, somente na agência do Banrisul Xangri-Lá.**