

ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE XANGRI-LÁ
Rua Rio Jacuí, 854, Centro
EDITAL N.º 301 DE 26 DE DEZEMBRO DE 2018.
EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO PARA CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA

CILON RODRIGUES DA SILVEIRA, Prefeito Municipal de Xangri-Lá, no uso de suas atribuições legais, estabelecidas na Lei Orgânica do Município e nos termos do artigo 232 da Lei Municipal nº 419 de 24 de maio de 1990, comunica aos interessados aprovados no concurso público do Edital 001/2016, que está procedendo ao **CHAMAMENTO PÚBLICO**, para fins de **CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA**, dos candidatos abaixo relacionados, obedecendo à ordem de classificação, conforme Lei nº 2033 de 04 de dezembro de 2018. Deverão comparecer no Setor de Recursos Humanos, sito na Rua Rio Jacuí nº 854, no horário das 13:30 às 18, nos dias 26 e 27 de dezembro de 2018. **A contratação temporária do candidato não exclui da lista de aprovados do concurso público.**

CARGO CLASSIFICAÇÃO CANDIDATO (A)

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA

PROFESSOR (A) DE EDUCAÇÃO INFANTIL

Classificação	Concursado
37º	PRISCILA SILVEIRA BETT
38º	CATIELE LENTZ FERNANDES
39º	CRISTIANI DE FATIMA VIEIRA FERREIRA
40º	CARLA SIMONE PERETTO NUNES
41º	LETICIA MAGALHÃES
42º	JAQUELINE FRAGA CARDOSO SIMON
43º	ANGELICA RENATA DE QUADROS
44º	TATIANE DA SILVA ROSA CARDOSO
45º	CARLA DA ROSA JACOB

AUXILIAR DE TURMA

Classificação	Concursado
80º	NATANA RODRIGUES DE SOUZA
81º	CARINE SILVEIRA BASTOS
82º	CLAUDIA DA SILVA BARROS
83º	ROCHELE DOS SANTOS D'AVILA
PD 514º	MARINA RIBEIRO LEAL
84º	ROBERTO DANIEL POCAS
85º	KELLI ESSER MENDONÇA COLOMBO
86º	ANTONIO RODRIGO HAEFFNER DOS SANTOS
87º	CARLA APARECIDA VAZQUEZ
88º	TATILA SCHMACHTENBERG
89º	CLAUDIO ROGERIO CARCUCHINSKI DA SILVA
90º	MARINA MARCOLINO DOS SANTOS
91º	LUDMILA BRAMBILA TESTA
92º	MARI BRAGA VOMERO
93º	CLAUDIA GOMES DOS SANTOS
94º	AIRA MELO DE MATOS
95º	SILVIO CARLOS NASCIMENTO LIMA JUNIOR
96º	ANA PAULA FERREIRA RICARDO
97º	JOSIELE TRISCH
98º	GRAZIELI HAINZENREDER FERNANDES
99º	MARCO AURELIO AMARAL EIBS
100º	LILLYAM KETTLIN DOS SANTOS ARAUJO
101º	LUCAS SILVA DE ARAUJO

Documentação necessária para contratação, originais e cópias.

Apresentar atestado médico, no sentido de gozar de boa saúde física e mental;

- Carteira de Trabalho;
- Certidão de quitação militar (sexo masculino);
- Cartão do CPF/CIC;
- PIS/PASEP;
- RG (original);
- Título de eleitor com os comprovantes da última eleição ou quitação eleitoral;
- Comprovante de residência (água, luz, telefone);
- Comprovante de escolaridade;
- Certidão de casamento (se houver);
- Certidão dos filhos (se houver até 14 anos);
- Uma foto 3 x 4 (recente);
- Alvará de Folha Corrida;
- Atestado de Antecedentes Criminais;

Documentos disponibilizados pelo setor de Recursos Humanos:

- Declaração de bens e rendas conforme modelo disponibilizado pelo Município;
- Declaração de dependente (IRRF);
- Declaração de não acumulação de cargos;
- Retirar documento para abertura de conta, somente na Caixa Econômica Federal de Capão da Canoa, e logo após retornar ao RH para informar nº da conta salário e agência;

CILON RODRIGUES DA SILVEIRA
Prefeito Municipal

CLAIRTON BELEM DA SILVA
Secretário Municipal de Administração