



Estado do Rio Grande do Sul
Município de Xangri-Lá
Secretaria de Saúde
TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO:

1.1 AQUISIÇÃO FUTURA DE MATERIAL ODONTOLÓGICO.

1.2 Constitui objeto deste termo aquisição de material odontológico, visando atender as demandas da Secretaria Municipal de Saúde do município de Xangri-Lá/RS.

1.3 . Item e quantidade:

ITEM	QUANTIDADE
TENTACÂNULA	15
PINÇA HARTMANN JACARE 16,5CM	15
PINÇA HALSTED MOSQUITO RETA	20
PONTEIRA DE ULTRASSOM- ponta tip ou inserto 1; compatível com modelo prime pump. rosca interna autoclavavel	50
ESCAVADOR DE DENTINA Nº 11,5- Autoclavável. Utilizado na limpeza da câmara pulpar e na remoção de dentina cariada Aço inoxidável Comercializado em unidade	30
ESCAVADOR DE DENTINA Nº5- Autoclavável. Utilizado na limpeza da câmara pulpar e na remoção de dentina cariada Aço inoxidável Comercializado em unidade	30
CABO PARA ODONTOSCÓPIO	80
PONTEIRA DE ULTRASSOM- PONTEIRA DE ULTRASSOM G1 Feito de aço inoxidável fino. Kit com 5 pontas, o item em questão deve ser obrigatoriamente compatível com aparelho ultrassom da marca Ortus, uma vez que tratasse do equipamento que a prefeitura possui.	50
PONTEIRA DE ULTRASSOM- PONTEIRA DE ULTRASSOM G2 Feito de aço inoxidável fino. Kit com 5 pontas, o item em questão deve obrigatoriamente composta em destes anteriores, possui uma ponta flexível e ultra fina para esculpir nas regiões interdetais e uma ponta rígida para acomodação dos incrementos de resina.	50
ESPÁTULA DE RESINA ALMORE FLEXÍVEL Nº3- ALMORE FLEXÍVEL Nº3	20
PINCEL PELO MARTA Nº 308 TAMANHO 00	20
PINCEL PELO DE MARTA Nº 308 TAMANHO 01	20
PINCEL PELO DE MARTA Nº 308 TAMANHO 02	20
PONTEIRA DE ULTRASSOM ODONTOLÓGICO- Feito de aço inoxidável fino. Kit com 5 pontas para rosca interna (modelos G1, G2, G3, G4 e P4). O item em questão deve ser obrigatoriamente compatível com aparelho ultrassom da marca ALT, uma vez que, trata-se do equipamento que a Prefeitura possui.	20
ESPÁTULA ODONTOLÓGICA Nº 18- ESPÁTULA ODONTOLÓGICA Nº 18 PRODUTO EM AÇO INOX 420 INDICADO PARA RESINA E ESPATULAÇÕES EM GERAL. COMERCIALIZADA EM UNIDADES	30
ESPÁTULA DE INSERÇÃO Nº1- EM AÇO INOXIDÁVEL. CABO EM ALUMINIO ANODIZADO. TOTALMENTE AUTOCLAVAVEL. PARA MANIPULAR RESINA E MODELAR CAVIDADE A SER RESTAURADA.	30
ALVEOLÓTOMO CURVO- ALVEOLÓTOMO CURVO EM AÇO INOX TAM 15CM	60
ALVEOLÓTOMO RETO 15CM- ALVEOLÓTOMO RETO 15CM EM AÇO INOX AUTOCLAVAVEL	60



ITEM	QUANTIDADE
CURETA PERIODONTAL GRACEY 7-8- PRODUZIDO EM AÇO INOX, AISI 304 E AISI 420 CABO ARREDONDADO E OCO 8MM. COMERCIALIZADO EM UNIDADES.	35
CURETA GRACEY Nº 7-8 MINI- PRODUZIDO EM AÇO INOX; AISI 304 AISI 420; CABO ARREDONDADO E OCO 8MM	35
CALCADOR ESPATULADO PARA RESTAURAÇÃO 6335-3	35
PORTA AGULHA MAYO HEGAR 12CM- COM PONTA REFORÇADA COM TUNGSTÊNIO(VIDEA) COM EXPONENCIA SUA DURA BILIDADE E VIDA UTIL. FABRICADO EM AÇO INOXIDAVEL DE ALTA DURABILIDADE E RESISTÊNCIA.	60
KIT DE CANETA ODONTOLÓGICA- Caneta de Alta Rotação: Rolamento de cerâmica, spray quádruplo, rotação máxima de 37 0.000 rpm, Push Button, iluminação por LED até 20.000 LUX, gerador de luz integrado à p eça de mão, diâmetro da cabeça: 11,3 mm, rotor balanceado eletronicamente, corpo e cabeça confeccionado em liga metálica de cobre e zinco, cor: prata, autoclavável até 135°C. Contra Ângulo: Push Button, spray único externo, corpo confeccionado em alumínio, cabe ça em liga metálica de cobre e zinco, acoplamento Intra (universal) com giro de 360 graus, rotação até 20.000 rpm, autoclavável até 135°C. Micromotor: Spray externo, corpo confeccionado em alumínio, acoplamento Intra (universal) com giro de 360 graus, rotação até 20.000 rpm, regulagem de velocidade e sentido de giro (horário e anti-horário) no corpo do micromotor, autoclaváveis até 135° C, cor: prata aceinado Peça reta: Fixação da broca através de giro de anel, spray único externo, corpo confeccionado em alumínio anodizado, autoclaváveis até 135 ° C, cor prata acetinado, acoplamento : intra, rotação: 5.000 a 20.000 rpm, relação de transmissão: 1:1.	10

1.4 O prazo da vigência do contrato será de 12 meses. O contrato poderá ser prorrogado conforme a Lei 14.133/21.

2. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO:

2.1 – Tal pedido, justifica-se em função da necessidade de aquisição de itens odontológicos para o bom andamento e funcionamento das Equipes de Odontologia do Município, bem como garantir a ampliação dos serviços odontológicos, prevista para o ano de 2024.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COM UM TODO:

3.1 Consiste na contratação de empresa com fornecimento de materiais odontológico, conforme descrição no item 1.3

3.2 A presente solução consistirá no Registro de Preços para eventual e futura aquisição materiais odontológicos , conforme as especificações, as métricas, padrões mínimos de desempenho e de qualidade.

4. FORMA DE EXECUÇÃO:

4.1 Na hipótese de má qualidade dos itens, a empresa contratada deverá realizar a substituição, sem custos adicionais à contratante.

4.2 As licitantes deverão efetuar suas cotações seguindo rigorosamente as especificações solicitadas neste termo, abstendo-se de cotar aqueles que não puderem atender às condições do edital em sua totalidade.



4.3 O prazo de entrega deverá ser feito após 30 dias do empenho enviado para empresa. Caso a contratada não conseguir realizar a entrega entre estes dias, deve informar a contratante justificando o porque não irá conseguir realizar.

4.4 Entregar o objeto licitado conforme as especificações e em consonância com a proposta de preços. Tratando-se de objeto cuja natureza seja de bem durável, os produtos deverão, não só ser entregues dentro do prazo de validade, **mas com o lapso de validade de, pelo menos, 80% (oitenta por cento) da vida útil a contar da data de entrega ao almoxarifado municipal de Saúde,** evitando que sejam entregues produtos à Administração na iminência de vencimento.

4.5 A entrega deverá ser efetuada no Almoxarifado da Saúde do Município, localizado na Av. Elmar Ricardo Wagner (antiga rua Rio Jacuí) 853, Xangrila-Lá/RS, CEP 95588-000, na presença do fiscal do contrato e do servidor responsável pelo setor.

4.6 Os locais de entrega poderão sofrer alterações de acordo com as necessidades de mudanças de setores.

5. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

5.1 A qualidade dos produtos deverá ser rigorosamente àquele descrito no Registro de Preços e Nota de empenho, não sendo aceito em nenhuma hipótese, outro diverso daquele. Os preços cotados incluem todas as despesas de custo, seguro, frete, encargos fiscais, comerciais, sociais e trabalhistas ou de qualquer outra natureza.

5.2 Responsabilizar-se pela saúde dos funcionários, encargos trabalhistas, previdenciários, comerciais, fiscais, quer municipais, estaduais ou federais, bem como pelo seguro para garantia de pessoas e equipamentos sob sua responsabilidade, devendo apresentar, de imediato, quando solicitados, todos e quaisquer comprovantes de pagamento e quitação.

5.3 Responsabilizar-se por todos os encargos sociais e trabalhistas.

5.4 Não prestar declarações ou informações sem prévia autorização por escrito da CONTRATANTE a respeito do presente contrato e dos serviços a ele inerentes.

5.5 Cumprir os serviços conforme disposições do contrato; Indenizar quaisquer danos ou prejuízos causados à Prefeitura ou a terceiros, por ação ou omissão no fornecimento do objeto do Contrato.

5.6 Prestar as informações e esclarecimentos sempre que solicitados pela Contratante.

6. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:

6.1 Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;

6.2 Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

6.3 Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de servidor especialmente designado;

6.4 Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;



6.5 A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

6.6 Permitir acesso dos empregados da CONTRATADA às dependências da SECRETARIA DE SAÚDE DE XANGRILA para a entrega dos produtos;

6.7 Devolver os produtos que não apresentarem condições de serem consumidos;

6.8 Comunicar à CONTRATADA, qualquer irregularidade no fornecimento do produto e interromper imediatamente o fornecimento, se for o caso.

7. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR:

7.1 MODALIDADE DE CONTRATAÇÃO- licitação por registro de preço na modalidade de pregão eletrônico.

7.2 CRITÉRIO DE JULGAMENTO - menor preço.

7.3 FORMA DE FORNECIMENTO – O fornecimento será parcelado conforme a necessidade da secretaria ordenadora.

7.4 **HABILITAÇÃO TÉCNICA:** a) Alvará de Licença atualizado, expedido pela Vigilância Sanitária Estadual ou Municipal da sede da licitante, de acordo com o Código Sanitário e legislação complementar.

b) Registro da empresa junto à ANVISA (Agência Nacional de Vigilância Sanitária), conforme RDC 185/2001.

c) Resolução ou publicação no Diário Oficial da União (DOU) que concedeu o registro do produto, emitido pela Agência Nacional de Vigilância Sanitária.

c.1) Caso o prazo de validade do registro esteja vencido, a licitante deverá encaminhar Certificado de Registro ou publicação no Diário Oficial da União (DOU) acompanhado do pedido de revalidação, datado, no máximo, de até 6 meses do vencimento, na forma do Art. 8º do Decreto Federal no 8.077, de 14 de agosto de 2013.

c.2) Caso o produto esteja dispensado de registro, a licitante deverá encaminhar Declaração de Notificação de Dispensa de Registro ou Certificado de Dispensa de Registro, emitidos pela Agência Nacional de Vigilância Sanitária ou outro documento oficial apto a comprovar a dispensa do registro, ficando a cargo da licitante a comprovação de que o produto não está sujeito ao regime de Vigilância Sanitária.

d) Declaração de que a empresa cumpre com as boas práticas estabelecidas nas normas específicas da ANVISA.

8. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

010802 – Fundo Municipal de Saúde

10.301.0012.2139.0000 -Bloco Custeio Em Saúde Da Atenção Básica

3.3.90.30.10 – MATERIAL ODONTOLÓGICO

9. ESTIMATIVA DE VALOR:

8.1 Os quantitativos e custo unitário e total estimado da contratação encontra-se no ANEXO II- RELAÇÃO DE ITENS COM VALOR REFERENCIA.



10. GESTÃO DO CONTRATO:

10.1 A fiscalização do contrato será realizada pela servidor Lucas Jardim que fica locado no setor de odontologia no ESF.

11. DO PAGAMENTO:

11.1 O pagamento será efetuado em até trinta dias a partir da prestação do serviço, mediante apresentação de nota fiscal de prestação de serviços e autorização da respectiva Secretaria.

11.2 O erário reserva-se no direito de efetuar todos os descontos previstos em lei.

11.3 Não será efetuado qualquer pagamento à empresa adjudicatária enquanto houver pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência.

11.4 O pagamento somente será efetuado mediante emissão das certidões habilitatórias atualizadas e negativas.

Xangri-Lá, 08 de Fevereiro 2024.

Luzia Barbosa Netto
Secretária de Saúde



MUNICÍPIO DE XANGRI-LÁ - RS

AV. ELMAR RICARDO WAGNER, 854 - CNPJ 94.436.474/0001-24

XANGRI-LÁ - RS - CEP:9588-000

FONE: (51) 3689 0600 - WWW.XANGRILA.RS.GOV.BR



CÓDIGO DE ACESSO

6DB701A66579416593F5F0F92F69A32B

VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS

Este documento foi assinado digitalmente/eletronicamente pelos seguintes signatários nas datas indicadas

Para verificar a validade das assinaturas acesse o link abaixo

<https://xangrila.flowdocs.com.br:2053/public/assinaturas/6DB701A66579416593F5F0F92F69A32B>